

**Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Brindisi**



**Prot. N....**

**Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 ed ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679) per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

**Gentile Signore/a**

.....

.....

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come "Regolamento", e delle disposizioni del D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101 e D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" di seguito indicato sinteticamente come "Codice", il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Vostri dati:

- a) tutti i dati voi da Voi comunicati, indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con il presente Ente di diritto pubblico, anche se raccolti non presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri ma presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Ordine (che sono quelle di tenere ed aggiornare l'Albo dei Medici Chirurghi e l'Albo degli Odontoiatri; vigilare alla conservazione del decoro e della indipendenza dell'Ordine; designare i rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti ed organizzazioni di carattere provinciale o comunale; promuovere e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti; dare il proprio concorso alle Autorità locali nello studio e nell'attuazione dei provvedimenti che comunque possono interessare l'Ordine; esercitare il potere disciplinare nei confronti dei sanitari iscritti negli albi, salvo in ogni caso, le altre disposizioni di ordine disciplinare e punitivo contenute nelle leggi e nei regolamenti in vigore; interporre, se richiesto, nelle controversie fra sanitario e sanitario, o fra sanitario e persona o enti a favore dei quali il sanitario abbia prestato o presti la propria opera professionale, per ragioni di spese, di onorari e per altre questioni inerenti all'esercizio professionale, procurando la conciliazione della vertenza e, in caso di non riuscito accordo, dando il suo parere sulle controversie stesse; inviare comunicazioni o informative a carattere istituzionale a favore degli iscritti., così come definite dalla normativa vigente (D.L.C.P.S. 13/9/1946 n. 233 recante disposizioni per la disciplina dell'esercizio della professione Medica e a seguito della Legge 24/7/1985 n. 409, che ha istituito la professione sanitaria di Odontoiatria e il DPR 5/4/1950 n. 221 e successive modifiche , il Codice di Deontologia Medica; gli altri obblighi di legge al quale è sottoposto il Titolare del Trattamento; il consenso qualora in casi residuali ed eventuali il Titolare lo ritenesse

- necessario quale base giuridica del Trattamento e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
- b) i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato, nonché appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto a) e tassativamente nel rispetto del principio di minimizzazione dei trattamenti;
  - c) la comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto a); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento, la gestione o l'interruzione del rapporto; i dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per l'espletamento delle finalità istituzionali dell'Ordine, anche se raccolti non presso l'Ordine ma presso enti o organismi pubblici o autorità pubbliche;
  - d) il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento, nonché nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire la riservatezza e la disponibilità dei dati trattati;
  - e) i dati verranno conservati ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto e) del Regolamento in una forma che consenta l'identificazione dei soggetti interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per la quali sono trattati. In particolare, i dati saranno trattati dal Titolare del Trattamento per il tempo necessario al fine di perseguire le finalità istituzionali dell'Ente, nonché saranno trattati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, con salvezza di prevedere periodi di conservazione più lunghi secondo quanto previsto dalle norme di legge ( vd. Art. 89, comma 1, del Reg. Ue 2016/679)
  - f) i dati particolari, di cui all'art. 9, C. 1 del Regolamento, non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, assistenziale, tributaria, giudiziaria, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile;
  - g) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto a);
  - h) il **Titolare del trattamento** è: L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Brindisi , Ente pubblico non economico, in persona del Presidente pro-tempore, Dott. Arturo Antonio OLIVA con sede legale in Brindisi alla via P. Togliatti 42, 72100 Brindisi Tel. 0831 512064/ Fax:0831/512063 PEC segreteria.br@pec.omceo.it presidente.br@pec.omceo.it presidentecao.br@pec.omceo.it - omceobr@libero.it , codice fiscale 80002590745 ;
  - i) il **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** è la società APICELLA SISTEMI SRL, via G. Aprile n. 9/d, 73100 LECCE, P.I. 04645420755, indirizzo e-mail info@apicellasistemi.it, PEC apicellasistemi@pec.it, nella persona del dott. Gianluca Apicella Fiorentino, C.F. PCL GLC 66B20 E506Z, quale referente individuato per il Titolare, indirizzo e-mail DPO@apicellasistemi.it, tel. 0832 352290, cell. 334-7219616) i cui dati di contatto sono forniti con la presente informativa e nella apposita sezione Privacy del sito dell'Ordine :

<https://www.omceobrindisi.it/module.php?md=drt>

## **Diritti del soggetto interessato**

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

**1) Diritto di accesso ( art. 15 Reg. ):** Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

- finalità del trattamento;
- categorie di dati personali trattati;
- destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
- periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
- diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
- diritto di proporre reclamo;
- diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
- l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;

## **2) Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

## **3) Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) ( art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

- i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
- si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
- i dati sono stati trattati illecitamente,
- i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
- i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

#### **4) Diritto di limitazione di trattamento ( art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

- contesta l'esattezza dei dati personali;
- il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

#### **5) Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

#### **6) Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

**7) Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).**

#### **Modalità di esercizio dei Suoi diritti**

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della

sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.